

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №150

Л.В. Коматкова /

« 02 » сентября 2024 г.

**Регламент подготовки и проведения
ГИА выпускников 9 классов на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Результат
1	Планирование работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов	август	Зам. директора по УВР	Регламент подготовки и проведения ГИА 9 выпускников 9-х классов
2	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2024-2025 году	Сентябрь-февраль	Зам. директора по УВР	Пакет документов
3	Формирование РБД о выпускниках 9 классов	Ноябрь - февраль	Куратор базы РИС ГИА-9 Классные руководители	Выверенные данные о выпускниках 9 классов
4	Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов. Пополнение банка нормативных документов по проведению ГИА выпускников 9 классов в 2024-2025 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней, в т. ч. отражающих, внесенные коррективы в региональную нормативно-правовую базу проведения ГИА в 2024-2025 учебном году. Изучение корректировок, внесенных в инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и проведение ГИА в 2024-2025 году	В течение года	Зам. директора по УВР	Пакет документов
5	Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией по проведению ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР	Реестр подписей учителей, учащихся, родителей
5.1	Оформление информационного стенда. Обновление информации на стенде	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР	Актуализированная информация

5.2	Проведение общешкольного собрания родителей по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА, с целями и технологией проведения устного собеседования.	Ноябрь, апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители	Реестр подписей родителей (законных представителей)
5.3	Проведение классных часов для учащихся по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА, с целями и технологией проведения устного собеседования.	Ноябрь, апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители	Реестр подписей учащихся
5.4	Консультации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по особому порядку прохождения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР	Реестр подписей учителей, учащихся, родителей
5.5	Учебно-тренировочные занятия по заполнению бланков	В течение года	Учителя-предметники	Формирование у учащихся умения оформлять бланки
5.6	Проведение репетиционных процедур по итоговому собеседованию, экзаменам по предметам в формате ОГЭ	Январь, февраль, март	Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники	Учащиеся знакомятся с процедурой проведения итогового собеседования, ОГЭ. Полученные результаты позволяют корректировать работу по подготовке к экзаменам.
6	Участие учителей в вебинарах по итогам ГИА-9, по подготовке к ОГЭ по отдельным предметам в 2024-2025 году.	В течение года	Зам. директора, руководители методических объединений	
7	Оформление учителями-предметниками уголков с наглядными (съёмными) материалами (дидактическими и информационными) по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 9 классов	В течение года	Учителя-предметники	Функционирование постоянно действующих уголков по подготовке учащихся 9 класса к итоговой аттестации
8	Планирование и осуществление учителями-предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ), а	В течение года	Зам. директора по УВР	Посещение уроков зам. директора по УВР

	также с изменениями в КИМ в 2024-2025 году			
9	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Февраль	Зам. директора по УВР	
10	Утверждение предметов по выбору учащимися 9 классов	Февраль	Зам. директора по УВР	Заполнение РБД-9
11	Педсовет о допуске учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Май	Директор	Протокол
12	Проведение итоговой аттестации. Обеспечение соблюдения правил ТБ, методического сопровождения итоговой аттестации	Май-июнь	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
13	Оформление классного электронного журнала и личных дел учащихся, документов об окончании основной общей школы	Июнь	Зам. директора по УВР Классные руководители	
14	Педсовет о завершении итоговой аттестации и выдаче документов об основном общем образовании	Июнь	Директор	Протокол
15	Анализ результатов проведения итоговой государственной аттестации	Июнь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка